Mitteilungsblatt

Studienjahr 2015/16 ausgegeben am 7. September 2016 26. Stück

Offene Stellen

336. Ausschreibung der Stelle einer Universitätsprofessorin / eines Universitätsprofessors für Trompete am Institut Franz Schubert für Blas- und Schlaginstrumente in der Musikpädagogik der mdw - Universität für Musik und darstellende Kunst Wien.

337. Ausschreibung der Stelle einer Studienassistentin / eines Studienassistenten für Bildtechnik und Kamera am Institut für Film und Fernsehen – Filmakademie Wien der mdw - Universität für Musik und darstellende Kunst Wien.

338. Ausschreibung der Stelle einer Studienassistentin / eines Studienassistenten für Regie am Institut für Film und Fernsehen – Filmakademie Wien der mdw – Universität für Musik und darstellende Kunst Wien.

339. Ausschreibung der Stelle einer Assistentin / eines Assistenten der Leitung der Abteilung Veranstaltungen und internationale Beziehungen der mdw - Universität für Musik und darstellende Kunst Wien.

Offene Stellen

336. Ausschreibung der Stelle einer Universitätsprofessorin / eines Universitätsprofessors für Trompete am Institut Franz Schubert für Blas- und Schlaginstrumente in der Musikpädagogik der mdw – Universität für Musik und darstellende Kunst Wien.

Am Franz Schubert Institut für Blas- und Schlaginstrumente in der Musikpädagogik der mdw - Universität für Musik und darstellende Kunst Wien ist voraussichtlich ab 1. Oktober 2017 die Stelle einer Universitätsprofessorin / eines Universitätsprofessors für

Trompete

in einem Verfahren gem. § 98 UG 2002 zu besetzen.

Beschäftigungsausmaß: vollbeschäftigt
Vertrag: befristetes Arbeitsverhältnis auf 6 Jahre gem. Kollektivvertrag
Mindestentgelt: Gemäß Kollektivvertrag beträgt das monatliche Bruttoentgelt mindestens € 4.842,70 (14 mal). Abhängig von den Vorerfahrungen und der bisher innegehabten Position der Bewerberin / des Bewerbers besteht die Bereitschaft zu einer freiwilligen Überzahlung.

Anstellungserfordernisse:

- eine der Verwendung entsprechende abgeschlossene Hochschulbildung oder eine gleich zu wertende künstlerische Eignung
- eine hervorragende künstlerische Qualifikation für das zu besetzende Fach
- die erforderliche pädagogische und didaktische Eignung

Gewünschte Qualifikationen:

- Konzerttätigkeit als Solistin / Solist oder Ensemblemusikerin / Ensemblemusiker
- eine qualifizierte Unterrichtserfahrung
- Führungsqualitäten im organisatorischen Bereich
- Bereitschaft zur Teamarbeit und Projektarbeit

Aufgaben: Vertretung des Fachs Trompete in der Entwicklung und Erschließung der Künste. Lehr- und Prüfungstätigkeit sowie Betreuung der Studierenden im zentralen künstlerischen Fach, in den Fächern Lehrpraxis und Didaktik, Mitarbeit an Organisations-, Verwaltungs- und Evaluierungsaufgaben.

Ende der Bewerbungsfrist: 5. Oktober 2016 (Datum des Poststempels)

Bewerbungen sind schriftlich mit Angabe der **GZ 2222/16** an die Universität für Musik und darstellende Kunst Wien, Büro der Rektorin, Anton-von-Webern-Platz 1, 1030 Wien, zu richten. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität. Bitte schließen Sie Ihrer Bewerbung auch einen elektronischen Datenträger (CD, DVD oder USB-Stick), auf dem alle schriftlichen Unterlagen gespeichert sind, an.

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen, künstlerischen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Aufnahme in ein privatrechtliches Arbeitsverhältnis zur Universität erfolgt. Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

Die Rektorin: U. Sych

337. Ausschreibung der Stelle einer Studienassistentin / eines Studienassistenten für Bildtechnik und Kamera am Institut für Film und Fernsehen - Filmakademie Wien der mdw - Universität für Musik und darstellende Kunst Wien.

Am Institut für Film und Fernsehen - Filmakademie Wien der Universität für Musik und darstellende Kunst Wien ist ab Oktober 2016 die Stelle einer Studienassistentin / eines Studienassistenten für

Bildtechnik und Kamera

zu besetzen.

Beschäftigungsausmaß: teilbeschäftigt mit 11 Wochenstunden
Vertrag: auf ein Jahr befristetes Arbeitsverhältnis gem. § 30 KV
Mindestentgelt: € 528,41 monatlich brutto (14 mal) gem. KV

Aufnahmebedingungen: Studierende einer facheinschlägigen Studienrichtung, bevorzugt des Bachelorstudiums Bildtechnik und Kamera bzw. Masterstudiums Bildtechnik und Kamera

Aufgaben: didaktische Betreuung und Unterstützung der Studierenden im Bereich der digitalen Kameratechnik der Gimbal- und Kransysteme sowie allfälliger neuer Lichttechnik des Fachbereichs Bildtechnik und Kamera

Ende der Bewerbungsfrist: 28. September 2016 (Datum des Poststempels)

Bewerbungen sind mit Angabe der **GZ 2714/16** an die Universität für Musik und darstellende Kunst Wien, Abteilung für Personalmanagement, Anton-von-Webern-Platz 1, 1030 Wien, zu richten. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen, künstlerischen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.
Weitere Auskünfte über Anstellungserfordernisse und Aufgaben erhalten Sie im Sekretariat der Filmakademie Wien (Tel.: +43 1 71155 - 2901).

Die Rektorin: U. Sych

338. Ausschreibung der Stelle einer Studienassistentin / eines Studienassistenten für Regie am Institut für Film und Fernsehen – Filmakademie Wien der mdw – Universität für Musik und darstellende Kunst Wien.

Am Institut für Film und Fernsehen - Filmakademie Wien der mdw - Universität für Musik und darstellende Kunst Wien ist ab Oktober 2016 die Stelle

einer Studienassistentin / eines Studienassistenten für Regie

zu besetzen.

Beschäftigungsausmaß: teilbeschäftigt mit 11 Wochenstunden
Vertrag: auf 2 Jahre befristetes Arbeitsverhältnis gem. § 30 Kollektivvertrag
Mindestentgelt: € 528,41 monatlich brutto (14 mal) gem. KV

Aufnahmebedingungen: Studierende einer facheinschlägigen Studienrichtung, bevorzugt des Bachelorstudiums Regie bzw. Masterstudiums Regie

Aufgaben: Betreuung und Unterstützung der Studierenden in allen Fragen der Produktionsabläufe bei der Realisierung der Filme sowie vorbereitende Besprechungen mit den Studierenden für Einzeltermine sowie für fächerübergreifende Übungen und Seminare. Kommunikation nach innen und außen.

Ende der Bewerbungsfrist: 28. September 2016 (Datum des Poststempels)

Bewerbungen sind mit Angabe der **GZ 2752/16** an die Universität für Musik und darstellende Kunst Wien, Abteilung für Personalmanagement, Anton-von-Webern-Platz 1, 1030 Wien, zu richten. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen, künstlerischen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Weitere Auskünfte über Anstellungserfordernisse und Aufgaben erhalten Sie im Sekretariat der Filmakademie Wien (Tel.: +43 1 71155 - 2901).

Die Rektorin: U.Sych

339. Ausschreibung der Stelle einer Assistentin / eines Assistenten der Leitung der Abteilung Veranstaltungen und internationale Beziehungen der mdw - Universität für Musik und darstellende Kunst Wien.

In der Abteilung Veranstaltungen und internationale Beziehungen der Universität für Musik und darstellende Kunst Wien ist zum ehestmöglichen Zeitpunkt die Stelle

einer Assistentin / eines Assistenten der Leitung

zu besetzen.

Beschäftigungsausmaß: 25 Wochenstunden
Vertrag: unbefristet
Mindestgehalt: € 1.200,90 Brutto gem. Kollektivvertrag (Verwendungsgruppe IIIa, Grundstufe). Bei anrechenbaren Vorerfahrungen ist ein Einstiegsgehalt von € 1.350,-- Brutto (Regelstufe 1) möglich.

Aufnahmebedingungen: Matura, mehrjährige Berufserfahrung erwünscht

Gewünschte Qualifikationen: sehr gute EDV-Kenntnisse (vor allem Excel), Zahlenaffinität, perfektes Deutsch in Wort und Schrift, gute Fremdsprachenkenntnisse, Genauigkeit, Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität, hohes Maß an sozialer Kompetenz, Kommunikationsfähigkeit, freundliches und serviceorientiertes Auftreten, organisatorisches Geschick, Interesse an Musik, Theater und Film wünschenswert.

Aufgaben: Administrations- und Koordinationsaufgaben: Laufende Budgetüberwachung, interne Verrechnungen, Mitwirkung an der Planung, Koordination und Organisation der Projekte vor allem hinsichtlich Budget (Planung, Verwaltung und Kontrolle), Personalverwaltung (Zeitabrechnungen und Abwesenheiten) und Ressourcenplanung (z.B. Bestellungen, Büromaterial- und Inventarverwaltung) sowie Terminkoordination. Gegebenenfalls Unterstützung bei Veranstaltungen und Projekten.

Bewerbungsfrist: 28. September 2016 (Datum des Poststempels)

Bewerbungen sind mit Angabe der **GZ 2737/16** an die Abteilung für Personalmanagement der Universität für Musik und darstellende Kunst Wien, Anton-von-Webern-Platz 1, 1030 Wien zu richten. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Es besteht kein Anspruch auf Abgeltung von Reisekosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

Die Rektorin: U.Sych

Das nächste reguläre Mitteilungsblatt erscheint am 21. September 2016.
Redaktionsschluss: Freitag, 16. September 2016, 12:00 Uhr

Eigentümer, Herausgeber, Verleger und Druck:
mdw - Universität für Musik und darstellende Kunst Wien;
Redaktion: Susanne Glück, Mag.ª Silvia Teubl
1030 Wien, Anton-von-Webern-Platz 1, Tel.: +43 1 711 55/DW 6001, 6003
E-Mail: mitteilungsblatt@mdw.ac.at